

ДОГОВОР № 1/2014
о предоставлении охранных услуг

г. Мытищи

«21» 01 2016 года

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 70 «Золотая рыбка» именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице родительского комитета учреждения Педимой Верны Николаевны, действующего на основании протокола № 1 от «24» сентября 2015 года, при согласовании с заведующей **Курс Еленой Викторовной** с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью Частное охрannое предприятие «Арсенал» именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице Генерального директора **Лукьяненко Вячеслава Владимировича** действующего на основании Устава и лицензии № 2057 от 19 октября 2006г. выданной ГУВД Московской области (срок действия до 19 октября 2016г.), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Предметом настоящего Договора является охрана помещения, прилегающей территории и имущества **Заказчика** расположенного по адресу: 141014 М.О. г. Мытищи ул. Октябрьский проспект стр.12В

1.1 здание Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 70 «Золотая рыбка»

1.2 **Заказчик** поручает, а **Исполнитель** принимает на себя обязательства по охране имущества **Заказчика** (в том числе и при транспортировке), обеспечению порядка во время осуществления обучающего процесса. Проведении массовых мероприятий, консультированию и подготовке рекомендаций **Заказчику** по вопросам правомерной защиты от противоправных посягательств (**Исполнитель** оказывает услуги в соответствии с Законом РФ «О частной детективной деятельности и охрannой деятельности Российской Федерации» №2487 – 1 от 11.03.1992г. в редакции ФЗ от 10.01.2003г.).

1.3 **Исполнитель** оказывает услуги, предусмотренные в п. 1.1., а также содействует правоохранительным органам в обеспечении правопорядка в помещении объекта и на прилегающей к ней территории используя технические и иные средства, не причиняющие вреда здоровью граждан и окружающей среды.

1.4 Условия и объем оказываемых услуг охраны определены настоящим Договором иными документами, предусмотренными настоящим Договором.

1.5 Выполнение **Исполнителем** обязательств по охране имущества **Заказчика** при транспортировке, а также по обеспечению порядка при проведении массовых мероприятий осуществляются после письменного обращения **Заказчика** и оформляется дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

1.6 **Заказчик** организует финансирование услуг охраны, а также общественный контроль их качества и объема.

1.7 Контроль деятельности **Исполнителя** осуществляется **Заказчиком** с принятием мер по устранению недостатков.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

2.1. В целях обеспечения охраны имущества **Исполнитель** обязуется:

2.1.1 Обеспечить круглосуточное дежурство семь дней в неделю включая праздничные и выходные дни на объекте 1-го (одного) охранника без оружия. Для выполнения договорных обязательств привлекать квалифицированных охранников, имеющих удостоверение охранника. Во время дежурства охранник должен быть по форме.

2.1.2 Контролировать соблюдение установленного **Заказчиком** порядка доступа сотрудников и посетителей, а также вноса и выноса материальных средств на объект. Охранник обязан контролировать недопущения случаев проноса на охраняемый объект огнестрельного, холодного оружия и взрывчатых веществ.

Обеспечить безопасность воспитанников, сотрудников Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада

2.1.3 Контролировать соблюдение установленных **Заказчиком** правил внутреннего распорядка.

2.1.4 Контролировать соблюдение установленного **Заказчиком** порядка сдачи отдельных помещений объекта под охрану и снятия с охраны.

2.1.5 Контролировать сохранность входных дверей, запорных устройств, решеток и пломб опечатанных помещений, сданных под охрану.

2.1.6 Принимать меры адекватного реагирования на действие лиц, нарушающих установленный порядок посещения объекта либо правил внутреннего распорядка, а также носящие признаки противоправных действий, своевременно информировать о таких фактах Заказчика и в случае необходимости правоохранительные органы.

2.1.7 Оказывать содействие правоохранительным органам в обеспечении правопорядка на территории охраняемого объекта. Совместно с правоохранительными органами принимать участие в обеспечении безопасности образовательных учреждений, учащихся и преподавательского состава при проведении массовых мероприятий.

2.1.8 Своевременно реагировать на срабатывания средств охранно-пожарной сигнализации, на проявление на объекте признаков возгорания, аварий техногенного характера или стихийного бедствия и принимать необходимые меры адекватного реагирования (вызов специальных служб, сообщение **Заказчику** и принятие мер с помощью подручных средств и т.п.).

2.1.9 Предоставить, **Заказчику** письменный отчет в виде Акта выполненных работ.

2.2 Исполнитель вправе давать Заказчику предложения по совершенствованию системы мер по обеспечению сохранности имущества и техническому оснащению объекта, а также рекомендации по вопросам правомерной защиты от противоправных посягательств. Сотрудники охранного предприятия при выполнении своих должностных обязанностей непосредственно подчиняются заведующему образовательного учреждения и его заместителю по безопасности, если их требования не противоречат законодательству РФ.

2.3 **Заказчик** обязан:

2.3.1 Установить порядок посещения объекта и правил внутреннего распорядка в виде издания соответствующих документов, довести их до сведения сотрудников и обеспечить практическую возможность их соблюдения.

2.3.2 Совместно с Исполнителем в письменной форме утвердить правила сдачи под охрану помещений и имущества, довести их до сведения сотрудников и обеспечить практическую возможность их соблюдения.

2.3.3 Обеспечить Исполнителя необходимой документацией и своевременно информировать обо всех изменениях установленного порядка функционирования объекта.

2.3.4 Создать надлежащие условия для обеспечения сохранности имущества Заказчика, в частности:

- обеспечить исправное состояние стен, крыш, потолков, чердачных и слуховых окон, люков и дверей помещений, в которых хранится имущество Заказчика, для исключения возможности несанкционированного проникновения через них посторонних лиц;

- обеспечить работоспособность системы освещения на объекте;

- обеспечить свободный доступ сотрудников Исполнителя к установленным приборам охранно-пожарной сигнализации и средствам пожаротушения, средствам средств связи.

2.3.5 Обеспечить Исполнителя на срок действия Договора служебным помещением (рабочим местом), оборудованным необходимой мебелью, телефонной связью, а также местом для отдыха и приема пищи.

2.3.6 **Заказчик** путем проведения проверок может контролировать соответствие оказанных услуг требованиям профессиональных стандартов с обязательным доведением результатов проверок до сведения **Исполнителя**.

2.3.7 В соответствии с настоящим договором Заказчик имеет право вносить предложения по изменению порядка оказания охранных услуг.

3. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМА РАБОТ

3.1 По завершению каждого календарного месяца не позднее пятого числа месяца, следующим за расчетным, **Исполнитель** предоставляет **Заказчику** письменный отчет о проделанной работе в виде Акта о выполнении работ, оказании охранных услуг (далее Акт).

3.2 **Заказчик** в течении 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Акта обязан его рассмотреть и подписать, либо мотивировать отказ в подписании о чем обязан уведомить **Исполнителя** для последующего согласования.

3.3. В случае несоответствия результатов оказания охранных услуг техническому условию, Стороны обязаны составить соответствующий акт о выявленных недостатках и условиях по их устранению.

3.4 Заказчик должен предъявить Исполнителю претензии о несоответствии оказанных услуг по настоящему Договору в течении 7(семи) дней со дня получения акта.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1 Сумма расходов на осуществление охранных услуг составляет 40.000 (сорок тысяч) рублей в месяц без НДС.

4.2 Подписанный сторонами Акт о выполнении работ является основанием для выставления Исполнителем счета и расчетов между сторонами.

4.3 Оплата Услуг Исполнителя осуществляется Плательщиком путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1 Стороны несут ответственность по исполнению обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством.

5.2 Исполнитель несет ответственность за ущерб, причиненный утратой, повреждением или порчей имущества вследствие ненадлежащего выполнения принятых на себя обязательств по настоящему Договору в размере полной стоимости нанесенных убытков. Под ущербом в настоящем Договоре стороны договорились понимать стоимость похищенных или поврежденных материальных ценностей (имущества, переданного под охрану), принадлежащих Заказчику по их остаточной стоимости, подтвержденной бухгалтерскими документами.

5.3 Факт и причина хищения, порчи или повреждения имущества устанавливается комиссией, состоящей из полномочных представителей Заказчика и Исполнителя. По окончании работ комиссией составляется Акт.

5.4 Исполнитель освобождается от материальной ответственности, если хищение, повреждение или порча имущества явилась результатом невыполнения Заказчиком письменно изложенных рекомендаций Исполнителя по обеспечению режима охраны и техническому оборудованию объекта.

5.5 Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору и причиненные убытки, если ее действия или бездействие были обусловлены воздействием непреодолимой силы или иными обстоятельствами, наступление которых она не имела возможности предвидеть, предотвратить или преодолеть (землетрясение, наводнение, другие стихийные бедствия), в том числе военными действиями, локальными конфликтами, чрезвычайным положением, другими экстренными ситуациями, а также если убытки были причинены Стороне вопреки добросовестному исполнению договорных обязательств сотрудниками другой Стороны, в том числе в условиях крайней необходимости, необходимой обороны или обоснованного риска.

5.6 При наступлении указанных в п.5.4 обстоятельств сторона, для которой наступили эти обстоятельства, должна немедленно известить другую сторону. Наличие обстоятельств непредвиденной силы должно быть подтверждено документально.

5.7 При разглашении одной стороной из сторон сведений, составляющих коммерческую тайну другой стороны. При условии, что указанные сведения были ей известны в качестве таковых, виновная сторона должна возместить другой стороне нанесенные ей в связи с этим убытки.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения возникшие с «01» 01 2016 г. и действует до «31» 12 2016 г.

6.2 Настоящий Договор может быть, досрочно расторгнут по инициативе одной из сторон, которая должна письменно известить другую сторону не менее чем за 2 (две) недели.

6.3 Договор может быть пролонгирован неограниченное количество раз путем подписания дополнительного соглашения.

6.4 В случае ненадлежащего выполнения обязательств по Договору и нарушений условий Договора, **Заказчик** имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

7.1 Любые изменения и дополнения к Договору действительны и составляют его неотъемлемую часть, если они составлены в письменной виде, оформлены надлежащим образом и подписаны договаривающимися сторонами.

7.2 Споры и разногласия по Договору, не нашедшие решения в ходе переговоров Сторон, решаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

7.3 Настоящий Договор составлен в трёх экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все три экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК	СОГЛАСОВАНО
ООО ЧОП "Арсенал"	Председатель родительского комитета учреждения	МБДОУ № 70 «Золотая рыбка»
Адрес: 141008 Московская обл. г. Мытищи ул. Мира, д. 14	<i>адрес: М.О. г. Мытищи</i>	Адрес: М.О. г. Мытищи Октябрьский проспект стр.12В
ИНН 5029094145	<i>Октябрьский пр-т д 10а кб 84</i>	КПП 502901001
КПП 502901001	<i>Подпись М.О. г. Мытищи</i>	БИК 044583001
Р/с 40702810600000002535	<i>Николаева</i>	Р/с 40701810600001000016
		Банк УФК по 140 Стеление 1
		<i>Москва, г. Мытищи, ул. Октябрьский пр-т д 10а кб 84</i>
От имени Исполнителя	От имени	От имени Заведующей
Генеральный директор В.В. Лукьяненко	Председатель родительского комитета учреждения	Е.В. Куре
		